



COMUNITÀ ROTALIANA – KÖNIGSBERG

Provincia di Trento

**DECRETO
DEL PRESIDENTE
DELLA COMUNITA' ROTALIANA-KÖNIGSBERG
n. 82 di data 29/07/2026**

OGGETTO: Istituzione di elenchi aperti di soggetti prestatori in possesso di idoneo accreditamento provinciale con i quali stipulare convenzioni per l'affidamento, mediante la corresponsione di tariffe ai sensi dell'art. 22, comma 3, lett. b) della L.P. 13/2007, dei servizi di assistenza domiciliare e di contesto.

L'anno duemilaventisei addì ventinove del mese di Luglio alle ore 18.00, visti gli atti d'ufficio, il Presidente della Comunità Rotaliana-Königsberg sig. Zandonai Matteo,

EMANA

il decreto in oggetto.

Assiste il Segretario Generale dott.ssa Sabrina Setti

**IL PRESIDENTE
DELLA COMUNITA' ROTALIANA-KÖNIGSBERG**

Numero di proposta: 95 di data 29/07/2026

OGGETTO: Istituzione di elenchi aperti di soggetti prestatori in possesso di idoneo accreditamento provinciale con i quali stipulare convenzioni per l'affidamento, mediante la corresponsione di tariffe ai sensi dell'art. 22, comma 3, lett. b) della L.P. 13/2007, dei servizi di assistenza domiciliare e di contesto.

Dato atto che:

- La L.P. 16 giugno 2006 n. 3 prevede la riorganizzazione delle istituzioni provinciali e locali con nuove norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino e al suo articolo 8 specifica le funzioni amministrative spettanti ai Comuni, con la precisazione che in prima applicazione alcune funzioni amministrative siano obbligatoriamente esercitate in modo associato mediante le Comunità;
- La L.P. 27.07.2007 n. 13 "Legge Provinciale sulle Politiche sociali" regola i servizi socio assistenziali anche di livello locale e all'art. 31 comma 1, lett. c) "Interventi socio assistenziali", prevede che gli stessi consistono in "interventi integrativi e sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare" tra i quali il successivo art. 34 comma 2, lett. a) individua gli "interventi di assistenza domiciliare rivolti al sostegno di persone non in grado di provvedere autonomamente alle esigenze della vita quotidiana e mirati al soddisfacimento di esigenze personali, domestiche, relazionali educative e riabilitative".
- L'art. 9 del D.P.P. 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg, "Regolamento di esecuzione degli articoli 19, 20 e 21 della legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 (Politiche sociali nella provincia di Trento) in materia di autorizzazione, accreditamento e vigilanza dei soggetti che operano in ambito socio assistenziale", contiene un elenco di requisiti minimi e di qualità che gli operatori economici devono possedere per ottenere l'accREDITamento per le aree/aggregazioni funzionali previsto dall'art. 20 della L.P. 13/2007, quale titolo necessario per ottenere l'affidamento di servizi socio assistenziali.
- La deliberazione della Giunta provinciale 23 dicembre 2024, n. 2187 ha approvato il Catalogo dei servizi socio-assistenziali, di seguito Catalogo, ai sensi dall'articolo 3 del Decreto del Presidente della Provincia 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg., che alla scheda 3.20 aggregazione funzionale "domiciliare e di contesto", area "età anziana", prevede il servizio di assistenza domiciliare e di contesto nei confronti di persone anziane ed in situazione di fragilità.

Preso atto che il contratto di appalto per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare risulta in scadenza al 31 ottobre 2026.

Preso atto inoltre che con decreto del Presidente n. 76 dd. 15 luglio 2026 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per l'individuazione delle modalità di affidamento degli interventi di assistenza domiciliare e di contesto per persone residenti in Comuni dell'ambito territoriale della Comunità della Rotaliana-Königsberg" è stata individuata, quale modalità di realizzazione del "servizio di assistenza domiciliare e di contesto", area "età anziana" lo strumento della corresponsione di tariffe a soggetti accreditati mediante il sistema di gestione noto anche come "accREDITamento aperto".

Visto l'art. 22, comma 3, della Legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 "Legge provinciale sulle politiche sociali" che annovera tra le modalità di gestione degli interventi socio-assistenziali "[...] b) corresponsione di tariffe, anche mediante buoni di servizio, ai soggetti accreditati, secondo modalità non discriminatorie".

Visto l'allegato D *"Linee guida in materia di realizzino di servizi e interventi socio-assistenziali tramite corresponsione di tariffe ai soggetti accreditati"* della deliberazione della Giunta Provinciale n. 548 del 17 aprile 2025, il quale prevede che ciascun ente affidante proceda, previo avviso pubblico, a formare e approvare un elenco di prestatori specifico per categoria di servizio/intervento. L'iscrizione in tale elenco non conferisce agli operatori il diritto di pretendere alcun corrispettivo, essendo la corresponsione di tariffe subordinata all'effettiva erogazione dei servizi. L'Ente affidante può inserire nell'avviso pubblico per la formazione dell'elenco ulteriori criteri specifici, oltre all'accreditamento provinciale.

Ricordato che ai sensi della citata linea guida l'elenco aperto dovrà essere *"costantemente aggiornato sia con l'aggiunta dei soggetti che si accreditano e che richiedono, dimostrando di possedere i requisiti, l'iscrizione successivamente alla sua prima formalizzazione, si con la cancellazione di quelli che decadono al l'accreditamento e dall'iscrizione di propria iniziativa o per il mancato rispetto dei requisiti specifici di svolgimento del servizio o per valutazioni negative ai sensi dell'art. 23, comma 5, della L.P. 13/2007."*

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 911 di data 28/5/2021 avente ad oggetto *"Legge provinciale sulle politiche sociali, art. 10. Aggiornamento del primo stralcio del programma sociale provinciale per la XVI legislatura e modifica della deliberazione n. 2353 del 28 dicembre 2017"* la quale definisce i *"corrispettivi per la fruizione dei servizi di livello locale rientranti nelle macroaree dei livelli essenziali erogati da soggetti accreditati transitoriamente, fino a nuovo affidamento"*.

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 347 di data 11/3/2022 avente ad oggetto *"Legge provinciale sulle politiche sociali, art. 10, comma 1, lett. b), n. 5) e commi 3, 4 e 5. Disciplina delle modalità per la redazione della proposta di programma sociale provinciale per stralci e relativa durata. Individuazione degli indirizzi generali per le politiche tariffarie e per la determinazione dei corrispettivi per i servizi: approvazione del quarto stralcio del programma sociale provinciale per la XVI legislatura recante "Criteri per la determinazione del costo dei servizi socio-assistenziali"* la quale definisce gli indirizzi e i vincoli generali per le politiche tariffarie, volti a promuovere l'uniformità delle tariffe nonché i vincoli relativi alla *"determinazione dei corrispettivi per i servizi erogati dai soggetti accreditati"*, di cui all'art. 10, comma 1, lett. b), n. 5) della l.p. 13/2007, stabilendo altresì che tale tema non sarà più contenuto nel primo stralcio.

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1838 di data 15.11.2024 *"Approvazione del Documento di Sintesi del sotto-tavolo appalti di servizi socio-assistenziali - giugno 2024"* e che pertanto l'efficacia dell'iscrizione potrebbe avere natura transitoria nelle more della conclusione del percorso di revisione del sistema di gestione del Servizio di assistenza domiciliare attivato con deliberazione sopra citata.

Considerato che le linee guida ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 prevedono che, per quanto riguarda gli affidamenti di servizi sociali tramite Codice del terzo settore, *"la stazione appaltante potrà acquisire il CIG in occasione della sottoscrizione della convenzione con l'operatore economico accreditato e riportare lo stesso in tutti i pagamenti disposti in attuazione della convenzione"*.

Visto l'articolo 6 del decreto legislativo 36/2023 che esclude dall'ambito di applicazione del Codice Appalti, gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017 e che comporta l'acquisizione del CIG tramite piattaforma PCP - scheda P5 per appalti soggetti a sola tracciabilità.

Preso atto degli obblighi di pubblicazione, previsti dal combinato disposto dell'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013, sul portale messo a disposizione dalla Provincia ai sensi dell'art. 4bis della L.P. 2/2016.

Dato atto che il corrispettivo della tariffa riconosciuta dalla Comunità al soggetto prestatore in merito all'elenco aperto in parola ammonta ad Euro 40,51 orari al netto di IVA;

Dato atto che alla spesa derivante dal presente provvedimento verrà determinata ad avvenuta individuazione dei soggetti affidatari, demandando alla Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo studio l'assunzione dei relativi impegni di spesa.

Ritenuto di dichiarare, in considerazione della necessità di procedere con gli atti conseguenti, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 4 della legge regionale 3 maggio 2018 n. 2.

Visti:

- la legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5.5.2009 n. 42)";
- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 118/2011 così come modificato dal decreto legislativo 126/2014;
- lo Statuto della Comunità Rotaliana-Königsberg;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio di Comunità n. 11 di data 21 maggio 2018 e ss.mm.;
- la legge provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia dell'autonomia del Trentino";
- la legge provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle Comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006, n. 3".

Richiamati:

- la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028 e il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 approvati con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 29 di data 30.12.2025, immediatamente esecutiva;
- il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2026, 2027, 2028, parte finanziaria, approvato con decreto del Presidente n.1 di data 13.01.2026, immediatamente esecutivo;
- il Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028 approvato con decreto del Presidente n. 32 di data 05.03.2026;
- il decreto del Presidente n. 168 di data 23.12.2025, con cui è stato individuato il personale a cui attribuire la posizione organizzativa, anno 2026;
- i decreti di nomina del Presidente dei Responsabili di Servizio, del Vicesegretario della Comunità Rotaliana Königsberg e del Viceresponsabile del Servizio Socio-assistenziale e Diritto allo studio rispettivamente n.1 di data 20.01.2026, n. 2 di data 20.01.2026 e n.3 di data 20.01.2026.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm., dell'articolo 16 del decreto legislativo 36/2023, del DPR n.62/2013 e dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Rotaliana-Königsberg.

Effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di decreto, si esprime, ai sensi degli art. 185 e 187 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2 "Codice degli enti locali della

Regione autonoma Trentino Alto Adige”, parere favorevole in ordine ai riflessi del medesimo sulla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa.

Firmato: Il Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale e diritto allo studio – ass. sociale Ilenia Pozzatti

Effettuata regolarmente l’istruttoria relativa alla presente proposta di decreto, si esprime, ai sensi degli art. 185 e 187 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige”, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del medesimo.

Firmato: il sostituto del Responsabile del Servizio Finanziario - dott.ssa Sabrina Setti

DECRETA

1. **di approvare** l’allegato A, “AVVISO PUBBLICO”, l’allegato A1 “SCHEMA DI CONVENZIONE” e l’allegato A2 “ACCORDO DI CONTITOLARITA’ quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento anche se non materialmente allegati;
2. **di approvare** l’allegato B “MODULO DI DOMANDA” e i relativi allegati (B1 “Dichiarazione assenza cause di esclusione”, l’allegato B2 “Comunicazione antimafia”, l’allegato B3 “Informazione antimafia” e l’allegato B4 “Dichiarazione di conto corrente dedicato”) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche se non materialmente allegati;
3. **di consentire** eventuali modifiche di carattere non sostanziale alla documentazione allegata al presente provvedimento, ivi compreso lo schema di convenzione;
4. **di dare atto** che nel caso in cui intervengano modifiche della L.P. 13/2007, del Regolamento di esecuzione, del Catalogo, dei criteri per la determinazione delle tariffe e di ogni altra norma o provvedimento che incida sui contenuti della convenzione di cui al punto 1, anche alla luce della deliberazione della Giunta provinciale n. 1838 di data 15.11.2024, la stessa si deve ritenere automaticamente modificata, integrata o eventualmente risolta;
5. **di dare atto** che l’efficacia dell’iscrizione agli elenchi aperti, di cui all’Avviso Allegato A al presente provvedimento, potrebbe avere natura transitoria nelle more della conclusione del percorso di revisione del sistema di gestione del Servizio di assistenza domiciliare attivato con la deliberazione sopra citata.
6. **di individuare** quale responsabile unico del progetto di cui al presente atto la Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio ass. sociale Pozzatti Ilenia;
7. **di stabilire** che la convenzione per l’iscrizione agli elenchi aperti venga stipulata in modalità elettronica, in forma privata e a firma della Segretaria Generale in rappresentanza dell’Amministrazione.
8. **di dare atto** che l’impegno di spesa definitivo per il servizio citato è rinviato ad un successivo provvedimento della Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale e diritto allo studio ad avvenuta individuazione dei soggetti affidatari del servizio;
9. **di dichiarare** il presente decreto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 183 comma 4 del C.E.L. approvato con la legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 per le motivazioni espresse in premessa;

10. **di dare atto** che contro il presente provvedimento, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale a seconda dei vizi sollevati, è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 95**

Ufficio Proponente: **Ufficio Socio Assistenziale e Diritto allo Studio**

Oggetto: **Istituzione di elenchi aperti di soggetti prestatori in possesso di idoneo accreditamento provinciale con i quali stipulare convenzioni per l'affidamento, mediante la corresponsione di tariffe ai sensi dell'art. 22, comma 3, lett. b) della L.P. 13/2007, dei servizi di assistenza domiciliare e di contesto.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Socio Assistenziale e Diritto allo Studio)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 30/07/2026

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Ilenia Pozzatti

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 31/07/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Sabrina Setti

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL PRESIDENTE DELLA COMUNITA'
ROTALIANA-KÖNIGSBERG
ZANDONAI MATTEO

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA SABRINA SETTI

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede della Comunità Rotaliana. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Setti Sabrina in data 31/07/2026
Zandonai Matteo in data 31/07/2026